

A Preencher pelo Agrupamento de Escolas

Nº de matricula/processo aluno(a) _____

A Preencher pela Câmara Municipal da Moita

Nº de email/entrada _____ /data ____ / ____ / ____

Escalão atribuído _____

Data da Atribuição do Escalão ____ / ____ / ____

Exmo. Sr. Presidente

Ação Social Escolar

**ANTES DE PREENCHER LEIA COM ATENÇÃO TODO O FORMULÁRIO.
PREENCHA COM MAIÚSCULAS**

Candidatura ASE on-line: <https://aedjoao1.giae.pt/>

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE/ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Nome: _____

NIF: _____

Domicílio: _____

Sítio/Lugar: _____

Localidade: _____ C. Postal: _____ / _____

Telefone: _____

Email: _____

Forma de notificação: Autorizo/ou não autorizo, no âmbito deste procedimento sejam efetuadas por correio eletrónico, para o endereço acima indicado (Art.º 112.º n.º 2 b) do CPA, Decreto-Lei n.º 4/2015, de 4 de janeiro.

O REQUERIMENTO

Vem requerer a V. Ex.ª apoio no âmbito da ação social escolar para o educando, _____

Data de Nascimento ____ / ____ / ____

NIF _____

DOCUMENTOS A ENTREGAR E INFORMAÇÕES

O encarregado de educação deve anexar a declaração de escalão de abono de família emitida pela segurança social atualizada.

Declaração do Abono de Família.

Deverá o encarregado de educação tomar conhecimento das informações disponibilizadas pela Câmara Municipal no âmbito do Regulamento Geral da Proteção de Dados, em anexo a este requerimento.

COMPROVATIVO DE ENTREGA DO REQUERIMENTO AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

Recebi do encarregado de educação do aluno _____

Data ____ / ____ / ____

A Escola (assinatura e carimbo)

A PREENCHER PELO ESTABELECIMENTO DE ENSINO

A escola certifica que no ano letivo de ____ / ____ o aluno está matriculado:

Agrupamento _____

Escola básica /Jardim de Infância _____

Ano de escolaridade Pré-Escolar 1º 2º 3º 4º

Aluno com necessidades específicas Sim Não

Observações _____

Data da receção ____ / ____ / ____

A Escola (assinatura e carimbo)

CERTIFICAÇÃO DO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

As declarações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.

____ / ____ / ____

Assinatura conforme documento de identificação

(ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar, exibição do documento de identificação. ou assinatura reconhecida)

Programa de Ação Social Escolar

Em conformidade com o disposto no Decreto-lei nº 55/2009 de 02 de março e demais legislação em vigor, os alunos podem candidatar-se aos apoios através de apresentação do requerimento e da respetiva declaração do escalão de abono familiar emitida pela segurança social atualizada.

Em situações de desemprego terá de ser apresentada uma declaração do Centro de Emprego onde conste a data de início e término, assim como, o valor auferido durante o período.

O preenchimento incompleto deste requerimento inviabiliza a atribuição do apoio em ação social escolar.



Declaração de Consentimento

(Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679)

Eu, _____ concedo ao Município da Moita e à AIRC, através da plataforma de gestão documental MyDoc, empresa que confeccionará as refeições escolares que fornece a alimentação escolar e a MEO – Serviços de Comunicações e Multimédia, SA, que disponibiliza para utilização a plataforma modular de Gestão Municipal de Educação GIAE–Gestão Integrada para a Administração Escolar, a autoridade para processar os meus dados pessoais, com a finalidade de tratamento dos presentes dados no âmbito da ação social escolar pelo ano letivo de ____/____.

Assim como para receber informação no âmbito de iniciativas no âmbito da educação levadas a cabo pelo Município.

Mais declaro estar ciente que posso retirar o meu consentimento em qualquer momento.

Moita, de , de

O titular dos dados pessoais



Proteção de dados pessoais

O tratamento dos presentes dados pessoais efetua-se ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados, doravante designado por RGPD, (Regulamento EU 2016/679).

O responsável pelo tratamento dos mesmos é o Município da Moita, pessoa coletiva 506791220, com sede na Praça da República, 2864-007 Moita, aqui representado pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal.

O Município da Moita designou um encarregado da proteção de dados que poderá ser diretamente contactado através de carta enviada para: Câmara Municipal da Moita, Praça da República, 2864-007 Moita, ou em alternativa para o endereço de correio eletrónico, EPD.CMmoita@cm-moita.pt.

O tratamento dos dados é necessário para o cumprimento de uma obrigação legal, sendo efetuado nos termos e ao abrigo do artigo 6.º, n.º 1, alínea c) do RGPD.

O tratamento dos presentes dados tem como finalidade o requerimento de apoio no âmbito da ação social escolar e destina-se ao cumprimento do disposto no artigo 33.º, n.º 1, alínea hh) do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e do Decreto-lei n.º 55/2009, de 2 de março que estabelece o regime jurídico aplicável à atribuição e ao funcionamento dos apoios no âmbito da ação social escolar.

As categorias dos dados pessoais em questão, nome, NIF, domicílio, sítio/lugar, localidade, telefone, email, e escalão do abono familiar ou outros dados constantes de documentos considerados elegíveis para atribuição de ação social escolar, assumem importância para o tratamento do processo de forma explícita e legítima.

Os dados pessoais são recolhidos junto do estabelecimento de ensino.

Os destinatários dos dados pessoais são o Município da Moita, a AIRC (através da plataforma de gestão documental MyDoc), a empresa que confeccionará as refeições escolares e a Microabreu.Lda., que disponibiliza para utilização a plataforma modular de Gestão Municipal de Educação GIAE-Gestão de Integrada para a Administração Escolar, sendo contemplado o módulo de Gestão de Ação Social Escolar.

Os dados pessoais serão conservados nos termos dos prazos legais de conservação administrativa determinados pela Portaria n.º 112/2023 de 27 de abril que aprova o Regulamento para a Classificação e Avaliação da Informação Arquivística da Administração Local.

Assiste ao titular dos dados pessoais o direito de solicitar ao responsável pelo tratamento o acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, bem como a retificação, o apagamento, a limitação do tratamento no que disser respeito ao titular dos dados, e do direito de se opor ao tratamento, bem como do direito à portabilidade dos dados.

O titular dos dados pessoais tem o direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo, a Comissão Nacional de Proteção de Dados, Av. D. Carlos I, 134 - 1.º 1200-651 Lisboa - Tel: +351 213928400 - Fax: +351 213976832 - e-mail: geral@cnpd.pt

A comunicação de dados pessoais constitui uma obrigação legal, estando o titular obrigado a fornecer os mesmos, sob pena de o não fornecimento dos dados pessoais prejudicar a análise, instrução e decisão do pedido.

Declaro que tomei conhecimento das presentes informações relativas ao tratamento de dados pessoais.

Moita, de de

O titular dos dados pessoais,

X